



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI  
**UNIVERSITAS PATTIMURA**  
**LEMBAGA PENELITIAN**

Jln. Mr.Chr. Soplanit – Rumah Tiga Ambon Kode Pos 97234  
Telepon. (0911) 3824991 Faks. 3824992 e-mail : [lemplit@unpatti.ac.id](mailto:lemplit@unpatti.ac.id)

Nomor : 225/UN13.3.1/LT/2016

14 Nopember 2016

Lampiran : 7 (tujuh) exp.

Perihal : **Penyampaian Laporan Tahunan/Akhir Penelitian**

Yth. : Ketua Peneliti Penelitian Desentralisasi, Kompetitif Nasional, Dosen Pemula dan  
Produk Unggulan Daerah Tahun Anggaran 2016

Ambon.

Bersama ini, terlampir kami sampaikan fotocopy surat Direktur Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan Nomor: 262/E/XI/2016 tanggal 3 November 2016 Perihal: Unggah Laporan Akhir. Sehubungan maksud di atas, maka perlu kami beritahukan beberapa hal sebagai berikut:

1. Para Ketua Peneliti Penelitian Skim Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi, Hibah Bersaing, Pekerti, Dosen Pemula, Tim Pasca Sarjana, Fundamental, Disertasi Doktor, Strategi Nasional, Kompetensi, MP3EI Tahun Anggaran 2016 diharapkan menyiapkan laporan tahunan/akhir penelitian, laporan keuangan 100% dan log book sesuai format terlampir kemudian diunggah ke simlitabmas selambat-lambatnya tanggal 30 November 2016, sedangkan penelitian Dosen Pemula dan Penelitian Unggulan daerah yang dananya bersumber dari DIPA Universitas Pattimura dibuat secara manual dan menyampaikan kepada Lembaga Penelitian Universitas Pattimura c.q. Sub. Bagian Program, Data dan Informasi, hardcopy 5 dokumen yang diantaranya terdapat 1 exp. asli dan softcopy, selambat-lambatnya tanggal 30 November 2016.
2. Pengesahan laporan tahunan/akhir dan keuangan 100% oleh Ketua Lembaga Penelitian atau Rektor Universitas Pattimura harus disertai dengan dokumen laporan, dan lampiran keuangan asli yang disertai dengan daftar isi untuk menjelaskan tentang lampiran keuangan tersebut. Dan selain itu mencegah terjadinya kekeliruan/kesalahan, maka kami mohon laporan tersebut dapat dikoordinasikan lebih awal dengan pejabat terkait pada Lembaga Penelitian Universitas Pattimura sebelum diunggah/dijilid.
3. Pembayaran honorarium peneliti hendaknya mengacu pada Peraturan Menteri Keuangan (PMK) Nomor: 65/PMK.02/2015 tentang Standar Biaya Masukan Tahun 2016.

4. Realisasi pencairan dana 30% untuk penelitian desentralisasi, kompetitif nasional, penelitian dosen pemula dan unggulan daerah tahun anggaran 2016 akan dilakukan setelah para ketua peneliti menyampaikan hardcopy laporan tahunan/akhir penelitian, laporan keuangan 100% dan log book kepada Lembaga Penelitian Universitas Pattimura dan menandatangani Berita Acara Penyelesaian Pekerjaan (BAPP).
5. Diharapkan agar Saudara mentaati ketentuan pada poin 1-3 dan akibat dari kelalaian yang ditimbulkan akan berdampak negatif terhadap hasil penelitian serta kinerja Lembaga Penelitian Universitas Pattimura ke depan.

Demikian penyampaian kami, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Tembusan :  
- Rektor Universitas Pattimura

  
Ketua,  
Prof. Dr. Ir. Rafael M. Osok, M.Sc  
NIP. 196010241988031001



Nomor : 262/E/XI/2016  
Lampiran : -  
Perihal : Unggah laporan akhir

3 November 2016

**Yth 1. Rektor/Direktur/Ketua Pimpinan Perguruan Tinggi Negeri**  
**2. Koordinator Kopertis Wilayah I - XIV**

Sehubungan dengan masih adanya beberapa dana hibah Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat tahun 2016 tahap II sebesar 30 % dari nilai kontrak (batch 1 dan batch 2) yang belum terbit Surat Perintah Pencairan Dananya (SP2D) sampai dengan saat ini (tanggal 2 November 2016), dengan ini kami memberikan kesempatan kepada para peneliti dan pelaksana Pengabdian Masyarakat dari Perguruan Tinggi Negeri dan Kopertis Wilayah I – XIV untuk mengunggah di Simlitabmas paling lambat tanggal **30 November 2016** dokumen-dokumen sebagai berikut:

- Laporan akhir,
- Laporan keuangan 100 %,
- Capaian hasil,
- Poster,
- Artikel ilmiah,
- dan profile.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Direktur Jenderal Penguatan Riset  
dan Pengembangan,

ttd

**Muhammad Dimiyati**  
NIP. 195912171984021001

Tembusan :

1. Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi
2. Ketua Badan Pemeriksa Keuangan
3. Sesjen Kemenristekdikti
4. Inspektur Jenderal Kemenristekdikti
5. Ditjen Anggaran Kemenkeu
6. Ketua LPPM/LPM/UPPM



Lampiran 9. Format Laporan Tahunan/Akhir

a. Sampul Muka

**LAPORAN TAHUNAN/AKHIR \***  
..... \*\*

Logo Perguruan Tinggi

**JUDUL**  
Tahun ke ..... dari rencana ..... tahun

Ketua/Anggota Tim  
(Nama lengkap dan NIDN)

**PERGURUAN TINGGI**  
Bulan dan Tahun

Keterangan: \* Pilih salah satu yang sesuai.  
\*\* Tulis skema penelitian/pengabdian.  
Warna sampul sama dengan warna sampul proposal masing-masing.

b. Format Halaman Pengesahan Laporan

HALAMAN PENGESAHAN

Judul : .....  
Peneliti/Pelaksana : .....  
Nama Lengkap : .....  
NIDN : .....  
Jabatan Fungsional : .....  
Program Studi : .....  
Nomor HP : .....  
Alamat surel (e-mail) : .....  
Anggota (1) : .....  
Nama Lengkap : .....  
NIDN : .....  
Perguruan Tinggi : .....  
Anggota (2) : .....  
Nama Lengkap : .....  
NIDN : .....  
Perguruan Tinggi : .....  
Anggota (ke n ) : .....  
Nama Lengkap : .....  
NIDN : .....  
Perguruan Tinggi : .....  
Institusi Mitra (jika ada) : .....  
Nama Institusi Mitra : .....  
Alamat : .....  
Penanggung Jawab : .....  
Tahun Pelaksanaan : Tahun ke ..... dari rencana ..... tahun  
Biaya Tahun Berjalan : Rp. ....  
Biaya Keseluruhan : Rp. ....

Mengetahui,  
Dekan/Ketua

Kota, tanggal-bulan- tahun

Ketua,

( Nama Lengkap )  
NIP/NIK

( Nama Lengkap )  
NIP/NIK

Menyetujui,  
Ketua lembaga penelitian

( Nama Lengkap )  
NIP/NIK

-masing sheet-

c. Sistematika Laporan

Laporan Tahunan/Akhir	Laporan Kemajuan Pengabdian
HALAMAN SAMPUL HALAMAN PENGESAHAN RINGKASAN PRAKATA DAFTAR ISI DAFTAR TABEL DAFTAR GAMBAR DAFTAR LAMPIRAN BAB 1. PENDAHULUAN BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA BAB 3. TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN BAB 4. METODE PENELITIAN BAB 5. HASIL DAN PEMBAHASAN BAB 6. RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA (untuk laporan tahunan) BAB 7. KESIMPULAN DAN SARAN DAFTAR PUSTAKA LAMPIRAN - instrumen - personalia tenaga peneliti beserta kualifikasinya - HKI dan publikasi	HALAMAN SAMPUL HALAMAN PENGESAHAN RINGKASAN PRAKATA DAFTAR ISI DAFTAR TABEL DAFTAR GAMBAR DAFTAR LAMPIRAN BAB 1. PENDAHULUAN BAB 2. TARGET DAN LUARAN BAB 3. METODE PELAKSANAAN BAB 4. KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI BAB 5. HASIL DAN PEMBAHASAN BAB 6. RENCANA TAHAPAN BERIKUTNYA (untuk laporan tahunan) BAB 7. KESIMPULAN DAN SARAN DAFTAR PUSTAKA LAMPIRAN - instrumen - personalia tenaga pelaksana beserta kualifikasinya - HKI dan publikasi (jika disyaratkan)

**Catatan Harian (Log Book)**

Anggaran Hibah : Desentralisasi - Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi  
 Nama Kegiatan : Penapisan Bakteri Penghasil Senyawa Antibiofilm dan Karang dan Sedimen Laut: Suatu Upaya Pencegahan Kerusakan Gigi.

Data Baru

No	Tgl Pelaksanaan	Daftar Aktivitas	Dm.1 Dana Terserap	Persentase	Unggah	Bukti
1	2016-01-03	Pembelian bahan kimia PT Intraco	7,528,000	10 %	Unggah	<a href="#">Kwitansi Intraco.pdf</a>
2	2016-01-08	Pembayaran pajak bahan PT Intraco	752,800	10 %	Unggah	<a href="#">Faktur Pajak Intraco.pdf</a>
3	2016-02-11	Pengiriman bahan Intraco	88,200	15 %	Unggah	<a href="#">Bukti Kirim Barang Intraco.pdf</a>
4	2016-02-15	Pembelian oli Yamahalube	41,000	15 %	Unggah	<a href="#">Nota Oli Yamaha Lube.pdf</a>
5	2016-02-16	Pengiriman faktur pajak PT Intraco	42,000	15 %	Unggah	<a href="#">Bukti Kirim Faktur Pajak Intraco.pdf</a>
6	2016-04-02	Pembelian perlengkapan laboratorium	164,650	20 %	Unggah	<a href="#">Bukti Bayar Bahan Lab.pdf</a>
7	2016-04-04	Pembelian pH indikator	130,000	25 %	Unggah	<a href="#">Bukti pH Indikator.pdf</a>
8	2016-04-04	Pengiriman sampel PT Genetika Sains	25,000	30 %	Unggah	<a href="#">Bukti Kirim Sampel Genetika Sains.pdf</a>
9	2016-04-12	Pembelian oli Enduro Racing	45,000	35 %	Unggah	<a href="#">Nota Oli Enduro Racing.pdf</a>
10	2016-04-18	Pembayaran biaya analisis sampel PT Genetika Sains	6,370,000	40 %	Unggah	<a href="#">Kwitansi Genetika Sains.pdf</a>
11	2016-04-18	Pembayaran FTA Card PT Genetika Sains	910,000	40 %	Unggah	<a href="#">Kwitansi Genetika Sains.pdf</a>
12	2016-04-18	Pembayaran pajak bahan PT Genetika Sains	728,000	40 %	Unggah	<a href="#">Faktur Pajak Genetika Sains.pdf</a>
13	2016-05-02	Penandatanganan kontrak penelitian dan pencairan dana 70%	0	45 %	Unggah	<a href="#">Kontrak Penelitian Hibah UPT Tahun ke-2.pdf</a>
14	2016-05-12	Pembelian ATK dan bahan laboratorium	119,700	55 %	Unggah	<a href="#">Bukti Bayar ATK dan Spolitus.pdf</a>
15	2016-05-23	Pendaftaran seminar internasional	400,000	65 %	Unggah	<a href="#">Kwitansi Daftar Seminar.pdf</a>
16	2016-05-24	Pembelian bahan CV Khoirutama Mandiri	10,220,000	70 %	Unggah	<a href="#">Kwitansi dan Faktur CV Khoirutama.pdf</a>
17	2016-05-24	Pembayaran pajak bahan CV Khoirutama Mandiri	1,022,800	70 %	Unggah	<a href="#">Faktur Pajak CV Khoirutama.pdf</a>
18	2016-06-27	Pengiriman bahan CV Khoirutama Mandiri	226,800	70 %	Unggah	<a href="#">Bukti Kirim Bahan CV Khoirutama.pdf</a>

[Kembali Ke Daftar Kegiatan](#)



### Rekapitulasi Penggunaan Dana Penelitian

Judul	: Penapisan Bakteri Penghasil Senyawa Antibiofilm dari Karang dan Sedimen Laut: Suatu Upaya Pencegahan Kerusakan Gigi.
Skema Hibah	: Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi
Peneliti / Pelaksana	
Nama Ketua	: Dr. CECILIA ANNA SEUMAHU S.Si., M.Si
Perguruan Tinggi	: Universitas Patimura
NIDN	: 0019047202
Nama Anggota (1)	: NIKMANS HATTU
Nama Anggota (2)	: EIRENE GRACE FRANSINA S.Si., M.Si.
Tahun Pelaksanaan	: Tahun ke 2 dari rencana 2 tahun
Dana Tahun Berjalan	: Rp 50.000.000,00
Dana Mulai Diterima Tanggal	: 2016-05-02

#### Rincian Penggunaan

1. HONOR OUTPUT KEGIATAN				
Item Honor	Volume	Satuan	Honor/Jam (Rp)	Total (Rp)
				Sub Total (Rp) 0
2. BELANJA BAHAN				
Item Bahan	Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
1. HCl	1.00	500 ml	225.000	225.000
2. NaOH	1.00	500 g	385.000	385.000
3. Ethyl Acetat	1.00	1 L	884.000	884.000
4. Methanol	1.00	1L	350.000	350.000
5. Acetone	1.00	1 L	500.000	500.000
6. Ethanol	1.00	1 L	400.000	400.000
7. K <sub>2</sub> HPO <sub>4</sub>	1.00	250 g	916.000	916.000
8. KH <sub>2</sub> PO <sub>4</sub>	1.00	250 g	570.000	570.000
9. CTAB	1.00	100 g	1.782.000	1.782.000
10. Tris	1.00	100 g	641.000	641.000
11. n-hexan	1.00	500 ml	325.000	325.000
12. Methylen blue	1.00	100 ml	100.000	100.000
13. Sukrosa	1.00	100 g	450.000	450.000
14. Pajak Pembelian Bahan Intraco	1.00	1 Paket	752.800	752.800
15. Biaya Pengiriman Bahan Intraco	1.00	1 Paket	88.200	88.200



16. Biaya Pengiriman Faktur Pajak Intraco	1.00	1 Paket	42.000	42.000
17. Oli Yamalube	1.00	1 L	41.000	41.000
18. Bagus Cling Wrap	1.00	1 Buah	23.900	23.900
19. Bagus Aluminium Foil	1.00	1 buah	19.500	19.500
20. Sabun Detol	1.00	1 botol	27.500	27.500
21. Sabun Sunlight Cair	1.00	1 botol	14.900	14.900
22. Buku Catatan	1.00	1 buah	59.900	59.900
23. Pengiriman Sampel ke PT Genetika Sains	1.00	1 paket	25.000	25.000
24. pH Indikator	1.00	1 pak	130.000	130.000
25. Oli Enduro Racing	1.00	1 L	45.000	45.000
26. Pembayaran Biaya Analisis PT Genetika Sains	1.00	7 sampel	6.370.000	6.370.000
27. FTA Card	1.00	7 sampel	910.000	910.000
28. Pembayaran Pajak PT Genetika Sains	1.00	1 paket	728.000	728.000
29. Spirtus	2.00	2 L	44.900	89.800
30. Kertas A4	1.00	1 rim	29.900	29.900
31. Pendaftaran Seminar Internasional	1.00	1 paket	400.000	400.000
32. Marine Agar	1.00	500 gram	2.520.000	2.520.000
33. Nutrien Agar	1.00	500 gram	3.250.000	3.250.000
34. Pepton	1.00	500 gram	3.700.000	3.700.000
35. NaCl	1.00	1 Kg	750.000	750.000
36. Pembayaran Pajak CV Khoirutama Mandiri	1.00	1 Paket	1.022.000	1.022.000
37. Pengiriman Bahan CV Khoirutama Mandiri	1.00	1 paket	226.000	226.000
38. Tissue	1.00	1 buah	18.990	18.990
Sub Total (Rp)				28.812.390,00
<b>3. BELANJA BARANG NON OPERASIONAL LAINNYA</b>				
Item Barang	Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Total (Rp)
Sub Total (Rp)				0

4 BELANJA PERJALANAN LAINNYA				
Item Perjalanan	Volume	Satuan	Biaya Satuan (Rp)	Total (Rp)
				Sub Total (Rp) 0
Total Pengeluaran Dalam Satu Tahun (Rp)				28.812.390,00

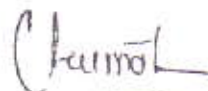
Mengetahui,  
 Ketua Lembaga Penelitian



Prof. Dr. R. Rafael M. Osok, M.Sc. )  
 NIP/NIK 196010241988031001



Ambon, 25 - 7 - 2016  
 Ketua,



( Dr. CECILIA ANNA SEUMAHU S.Si., M.Si )  
 NIP/NIK 197204191999032001



## DAFTAR ISI

No.	Tanggal	Kegiatan	Berkas	No. Bukti Pembayaran	Hal
1	02 Maret 2016	Belanja ATK 1	Nota belanja	1	1
2	09 Maret 2016	Pertemuan tim peneliti untuk survei	Daftar hadir tim Daftarbayar transport	2 3	2 3
3	10 Maret 2016	Survei lokasi penelitian	Kuitansi sewa ojek	4	4
4	13 April 2016	Pertemuan tim peneliti untuk finishing instrumen	Daftar bayar transport Daftar hadir tim	5 6	5 6
5	12 Mei 2016	Pertemuan tim untuk <i>placement test</i>	Daftar bayar transport Daftar hadir tim	7 8	7 8
6	13 Mei 2016	Pelaksanaan <i>placement test</i>	Kuitansi sewa ojek	9	9
7	30 Mei 2016	Belanja ATK 2	Nota belanja ATK 2	10	10
8	20 Juni 2016	Pelaksanaan pretes	Kuitansi sewa ojek	11	11
9	21 Juni 2016	Finishing modul NHT	Nota fotocopi 21 Juni	12	12
10	22 Juni 2016	Finishing modul NHT	Kuitansi video pembelajaran Nota fotocopi 22 Juni	13 14	13 14
11	23 Juni 2016	Finishing modul NHT	Nota fotocopi 23 Juni	15	15
12	24 Juni 2016	Finishing modul NHT dan TAI	Nota fotocopi 24 Juni	16	16
13	25 Juni 2016	Finishing modul TAI	Nota fotocopi 25 Juni	17	17
14	27 Juni 2016	Finishing modul TAI	Nota fotocopi 27 Juni	18	18
15	28 Juni 2016	Finishing buku modul	Nota fotocopi 28 Juni	19	19
16	29 Juni 2016	Finishing buku guru	Nota fotocopi 29 Juni	20	20
17	18 Juli 2016	Pembayaran sewa LCD proyektor minggu III dan IV	Kuitansi sewa LCD 1 (18 Juli)	21	21
18	19 Juli 2016	Pembayaran sewa hendycam minggu III dan IV	Kuitansi sewa handycam (19 Juli)	22	22
19	25 Juli 2016	Pembayaran honor serta transport guru peneliti observer dan peneliti	Daftar honor guru peneliti Daftar transport guru peneliti Kuitansi sewa ojek	23 24 25	23 24 25
20	26 Juli 2016	Pertemuan tim peneliti (penulisan naskah artikel)	Daftar bayar transport Daftar hadir tim	26 27	26 27
21	27 Juli 2016	Pembayaran translate naskah artikel	Kuitansi translate artikel	28	28
22	28 Juli 2016	Pembayaran sewa printer	Nota sewa printer	29	29
23	30 Juli 2016	Observasi dan monitoring ke lokasi penelitian	Kuitansi sewa ojek 30 Juli	30	30
24	01 Agustus	Penggunaan media LCD	Kuitansi sewa LCD	31	31



		untuk kegiatan pembelajaran			
25.	02 Agustus 2016	Pembayaran honor tim peneliti	Daftar honor peneliti	32	32
26.	03 Agustus 2016	Dokumentasi kegiatan pembelajaran	Kuitansi sewa handycam	33	33
27.	04 Agustus 2016	Pertemuan tim peneliti untuk persiapan kegiatan pelatihan	Daftar bayar transport Daftar hadir tim	34 35	34 35
28.	05 Agustus 2016	Observasi pelaksanaan treatment di lokasi penelitian	Kuitansi sewa ojek SIM dan STNK supir ojek	36 37	36 37
29.	06 Agustus 2016	Submit naskah artikel jurnal (internasional)	Kuitansi submit jurnal	38	38
30.	08 Agustus 2016	Pencanangan biaya seminar nasional pendidikan IPA di Malang	Kuitansi pencanangan anggaran seminar nasional	39	39