

**PANDUAN PELAKSANAAN
PENELITIAN HIBAH BERSAING
DISERTAI STANDART OPERASIONAL DAN PROSEDURE**



**LEMBAGA PENELITIAN
UNIVERSITAS PATTIMURA
A M B O N**

STANDAR OPERASIONAL PROSEDURE

PENELITIAN HIBAH BERSAING

Kegiatan penelitian Hibah Bersaing dilaksanakan sebagai salah satu model penelitian kompetitif yang tergolong dalam kelompok penelitian mandiri yang lebih diarahkan untuk menciptakan inovasi dan pengembangan ipteks-sosbud (penelitian terapan). Perbedaan penting dengan Penelitian Fundamental adalah penelitian Hibah Bersaing harus berorientasi pada produk yang memiliki dampak ekonomi dalam waktu dekat. Produk juga dapat bersifat tak-benda (*intangible*), misalnya kajian untuk memperbaiki kebijakan institusi pemerintah. Penelitian Hibah Bersaing diperuntukkan bagi dosen yang produktif dalam penelitiannya.

Tujuan

Tujuan dari kegiatan Penelitian Hibah Bersaing adalah menghasilkan inovasi dan pengembangan ipteks-sosbud (penelitian terapan) yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat ataupun industri.

Output Penelitian

Output wajib dari Penelitian Hibah Bersaing ini adalah:

- a. produk ipteks-sosbud (metode, teknologi tepat guna, *blueprint*, prototip, sistem, kebijakan, model, rekayasa sosial); dan publikasi (ilmiah, populer, *booklet*, *leaflet*, lainnya).
- a. Sedangkan Output tambahan yang diharapkan dari penelitian ini adalah HKI dan/atau bahan ajar.

Tahap Perencanaan

Penelitian Desentralisasi mengacu pada jejak rekam (*roadmap*) dan payung penelitian baik pada program studi masing-masing fakultas, maupun pada pusat-pusat kajian yang ada pada lembaga penelitian sebagai implementasi dari Rencana Induk Penelitian (RIP) Universitas Pattimura. Untuk itu pentahapan Penelitian Hibah Bersaing sebagai berikut:

Penjaringan

1. Persiapan dan pemberitahuan penelitian
2. sosialisasi, tentang seleksi dan penjaminan mutu
3. Pengusulan Proposal oleh dosen dan Seleksi Awal di fakultas
4. Pengesahan hasil seleksi oleh dekan

Desk Evaluasi

1. Fak. Mengusulkan Proposal Penelitian Desentralisasi hasil seleksi kepada LP
2. LP menyampaikan proposal penelitian Desentralisasi kepada reviewer untuk di seleksi dan saran perbaikannya kepada peneliti
3. Reviewer menyampaikan hasil seleksi ke kepada ketua LP/TIM
4. Ketua LP mengusulkan hasil seleksi untuk ditetapkan dengan SK Rektor

Penandatanganan Kontrak Penelitian

1. Setelah SK diterima Tim menyiapkan Kontrak pelaksanaan penelitian
2. Ketua LP VS peneliti menandatangani Dokumen kontrak penelitian
3. Pelaksanaan Penelitian oleh peneliti
4. Pengunggahan laporan kemajuan

Peemantauan/monitoring dan Evaluasi Internal

1. Lembaga Penelitian/Ketua/Tim mengingatkan Reviewer untuk pelaksanaan monitoring dan Evaluasi Internal
2. Tim Reviewer Internal melakukan monitoring dan evaluasi

Pemantauan/monitoring dan Evaluasi Eksternal

1. Lembaga Penelitian/Ketua/Tim mengingatkan Memberitahukan peneliti untuk pelaksanaan monitoring dan Evaluasi Esternal
2. Tim Reviewer Esternal melakukan monitoring dan evaluasi


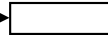






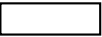
Seminar dan uji kelayakan

1. Lembaga Penelitian/Ketua/Tim mengundang Peneliti untuk pelaksanaan Seminar
2. Lembaga Penelitian/Ketua/Tim mengundang Reviewer Internal untuk menguji kelayakan hasil penelitian melalui seminar
3. Tim Reviewer Internal / Esternal melakukan evaluasi kelayakan terhadap hasil penelitian
4. Tim reviewer menyampaikan hasil seminar kepada Ketua LP

Pengelolaan Hasil Penelitian

1. Ketua Peneliti menyampaikan Laporan Hasil Penelitian, Laporan keuangan dan Daraf artikel jurnal kepada LP
2. Pengunggahan Laporan akhir penelitian
3. Dokumentasi Hasil Penelitian oleh Lemlit dan Proses Penerbitan Jurnal Oleh Peneliti
4. Pertanggungjawaban Administrasi keuangan

UNIVERSITAS PATTIMURA	Dokumen Level	KODE:
STANDARD OPERATING PROCEDURE(SOP) "Seleksi Proposal Hibah Bersaing"		TANGGAL DIKELUARKAN
		TANGGAL REVISI

Aktifitas	DP2M DIKTI	Rektorat	Lbg Penel /TIM pengelola	Reviewer	Fak, Jurusan Program Study	Peneliti	Waktu	Ket
Tahap Penjaringan							Feb – 1 April	
Persiapan dan Pemberitahuan								
Informasi dan sosialisasi, tentang seleksi dan penjaminan mutu							1 - 15 April	
Pengusulan Proposal oleh dosen dan Seleksi Awal							1 - 15 April	
Seleksi /Evaluasi (Desk Evaluasi)								
Fak. Mengusulkan Proposal Penelitian Dosen Pemula hasil seleksi kepada LP							15 -25 April	
LP menyampaikan proposal penelitian PUPT kepada reviwer untuk di seseksi dan saran perbaikannya kepada peneliti							25 -30 April (seleksi) 1-5 Mei (perbaikan)	
Reviewer menyampaikan hasil seleksi kepada ketua LP untuk pengesahan melalui TIM								
Ketua LP mengusulkan hasil seleksi untuk ditetapkan dengan SK Rektor							5 – 10 Mei	
			